

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 1

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH

DO SYTUACJI OCHRONY DZIECI

Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

w ramach udziału w zajęciach programowych świetlicy socjoterapeutycznej „Barwna”

- uzupełnienie do ogólnej polityki i procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem 2025

w Świetlicy „Barwna” (wydanie II poprawione z dnia 1.09.2025r.)

Opracował:

Mariusz Małolepszy

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 2

Niniejszy dokument, stanowi uzupełnienie szczegółowych opracowanych i wdrożonych ogólnych Standardów ochrony małoletnich dzieci przed krzywdzeniem w ramach uczestnictwa w zajęciach programowych świetlicy socjoterapeutycznej „Barwna” oraz innych działań i oferty fundacji „Szansa Fundacja w Poznaniu”. Opracowanie to skierowane dla osób z niepełnosprawnością: dzieci i młodzieży określa normy i zasady sprzyjające budowaniu środowiska bezpiecznego i przyjaznego a jednocześnie pozwalającego na monitorowanie i eliminowanie wszelkich zagrożeń, względem dobra duchowego, psychicznego i fizycznego osób bezbronnych powierzonych naszej trosce.

Naszą naczelną zasadą jest dobro każdego dziecka - ponieważ każde dziecko ma swoje niepowtarzalne potrzeby i zdolności, o których rozwój powinniśmy zadbać. Wszystkie dzieci powinny czuć się ważne i otoczone opieką, oraz wiedzieć, że zawsze mogą liczyć na wsparcie i zrozumienie.

Działania związane z bezpieczeństwem

Każde dziecko ma prawo czuć się w naszej Świetlicy/Placówce bezpiecznie. Każde dziecko ma zapewniony optymalny poziom bezpieczeństwa poprzez właściwą organizację bezpiecznej przestrzeni do zabawy i nauki oraz odpowiednio wykwalifikowaną zgodnie ze stosowną Ustawą kadre.. Dzieci uczęszczają do naszej Placówki za zgodą oraz złożonym wnioskiem rodzica/opiekuna prawnego lub faktycznego. Wniosek zarówno o przyjęcie jak i skreślenie z uczestnictwa musi być zaakceptowany przez kierownika świetlicy. Każde ograniczenia i specjalne potrzeby rozpoznawane się indywidualnie i wymagają wiedzy kierownika. W uzasadnionych przypadkach zezwala się na udział w zajęciach opiekuna dziecka jeśli tego wymaga sytuacja..

Placówka dostosowana jest do osób z niepełnosprawnością i określonymi deficytami niepełnosprawności zarówno pod względem lokalowym lokalowym jak i poprzez zapewnienie odpowiedniej opieki przez wykwalifikowaną kadre.. W uzasadnionych przypadkach braku zapewnienia danej osobie (dziecku) odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, kierownik może nie wyrazić zgody na przyjęcie. W tym przypadku w terminie 14 dni od złożenia wniosku pisemnie informuje wnioskodawcę o powodach odmowy..

Przeciwdziałanie dyskryminacji

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 3

Dla każdego nowo przyjętego dziecka w terminie 30 dni opracowuje się Indywidualny Plan Pomocy Dziecku ze wskazaniem zalecanej oferty programowej ze strony Placówki.

- każde dziecko zostaje przez sporządzającego wysłuchane w zakresie swoich potrzeb i oczekiwań..Dodatkowe źródło wiedzy stanowi wywiad z rodzicem lub inne informacje zebrane od instytucji wcześniej pracującej z danym dzieckiem
- każde dziecko ma równy dostęp do całości oferty programowej poprzez uniwersalne projektowanie oraz racjonalne dostosowanie w IPP i odpowiednich jego modyfikacjach; Ewentualne ograniczenia z zakresu propozycji zawartych w/w ofercie jest zawsze uzgadniane z osobą uprawnioną do reprezentacji dziecka.
- każde dziecko ma możliwość samodzielnego bezpiecznego funkcjonowania i ekspresji poprzez eliminowanie barier informacyjno-komunikacyjnych, architektonicznych i cyfrowych;
- pracownicy zobowiązani są do efektywnego doboru właściwych metod pracy najlepiej dostosowanych do indywidualnych potrzeb danego dziecka;
- zaleca się zawsze zaangażowanie rodziny i otoczenia w rozwój dziecka.

Przeciwdziałanie ośmieszaniu i przemocy

Jakiegolwiek formy ośmieszania, poniżania, zastraszania, oczerniania i inne postacie przemocy psychicznej, fizycznej lub seksualnej względem dzieci ze specjalnymi potrzebami są niedopuszczalne. Zarówno ze strony kadry, dorosłych i innych dzieci (przemoc rówieśnicza). Wszelkie formy zauważonej lub doświadczanej przemocy można zgłaszać poprzez skrzynkę zgłoszeń na stronie internetowej Fundacji www.szansafundacja.wpoznanu.pl lub w opisanej skrzynce zgłoszeń w siedzibie świetlicy lub bezpośrednio każdemu pracownikowi do którego mamy zaufanie. Żaden pracownik Fundacji nie może zignorować zgłoszenia i jest zobowiązany w formie notatki służbowej o przekazanie zgodnie z procedurami interwencji w ramach omawianych standardów.

Wiedza o prawach dzieci

Dzieciom wiedzę o ich prawach, obowiązkach i możliwościach uzyskania wsparcia przekazuje się głównie na tzw. społecznościach tj. w ramach zajęć w Pracowni Kapitału Społecznego min. raz na kwartał lub częściej jeśli zaistniała sytuacja tego wymaga. Spotkanie można wspierać rozmową

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 4

indywidualną. Prowadzący ma obowiązek zawsze odebrania informacji zwrotnej o zrozumieniu przekazu przez zainteresowanego (adresata) i jeśli jest to możliwe ze względu na wiek i możliwości manualne złożenie przez zainteresowanego własnoręcznego podpisu.

Każda osoba zarówno dorosła jak i dziecko w przypadku podjęcia interwencji w zakresie Standardów jest odpowiednio zabezpieczona.

Pracownicy placówki rozwijają swoją wiedzę w zakresie Standardów podczas kwartalnych szkoleń wewnętrznych, udziału w systematycznej superwizji swojej pracy organizowanej przez Fundację oraz innych działań. .

Rozwój dzieci

Świetlica/Placówka zapewnia bogatą i szeroką ofertę programową w zakresie uczenia dzieci radzenia sobie w trudnych sytuacjach w ramach psychoedukacji indywidualnej z psychologiem lub pracy w grupie w ramach socjoterapii oraz zajęć profilaktycznych i rewalidacyjnych z pedagogiem, czy kompensacyjnych z logopedą. Dzięki tej ofercie dzieci:

- dowiadują się, jakie zachowania zagrażają bezpieczeństwu, prywatności i intymności dziecka i innych i dlaczego są one niebezpieczne;
- uczą się, jak identyfikować takie sytuacje i jak zachować się, gdy mają one miejsce;
- będą uwrażliwiane na prawo każdej osoby do szacunku i godności;
- dowiedzą się, jak przeciwdziałać dyskryminacji i przemocy.

Współpraca z rodzicami

Świetlica/placówka prowadzi stałą współpracę z rodzicami i opiekunami dziecka poprzez kontakt indywidualny, wywiad środowiskowy interwenta kryzysowego, grup wsparcia i samopomocy w ramach oferty programowej Klubu Dobrego Rodzica. Zgodnie z potrzebami zainteresowanego. Żaden pracownik nie może odmówić po weryfikacji tożsamości uprawnionej osoby informacji o dziecku. Placówka nie udziela informacji dot. dziecka telefonicznie ani zdalnie, szczególnie osobom i instytucjom trzecim. Każdy pracownik ma prawo poprosić o wylegitymowanie się z dowodu tożsamości osobę która próbuje pozyskać informacje o danym dziecku. Brak pewności uprawnienia jest przesłanką do odmowy udzielenia informacji. Odmowa jest też przekazana w formie notatki służbowej do wiadomości kierownika.

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 5

Zasady opieki i wsparcia

Zasady opieki nad dziećmi ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi - tak jak i wszystkich dzieci mogą być różne. Naczelną zasadą opieki jest asystencja czyli bezpośrednia opieka dorosłego/pracownika nad dzieckiem lub grupą dzieci. Dzieci nie mogą pozostawać same w pomieszczeniu bez wyznaczonej opieki. Dzieci nie można przymuszać do wykonywania poszczególnych zadań wynikających z oferty programowej Świetlicy. Trwała odmowa dziecka dotycząca aktywnego udziału w propozycji programowej na którą dziecko zostało zapisane przez rodzica/opiekuna lub współpracy w ramach bezpiecznego pobytu może skutkować bezpośrednią informacją telefoniczną do upoważnionego rodzica/opiekuna o zaistniałej sytuacji kryzysowej w sprawowanej opiece z koniecznością bezzwłocznego odebrania dziecka w danym dniu. W sytuacji powtarzającej się trwałej odmowy dostosowania się dziecka do zasad bezpiecznego pobytu w Placówce, decyzją kierownika świetlicy może nastąpić skierowanie dziecka i rodziców do wspólnej rozmowy na zasadach mediacji z psychologiem świetlicy i wypracowaniem indywidualnego dostosowania oferty programowej lub ostatecznie skreślenie z listy uczestników. Decyzja o skreśleniu dziecka musi zawierać zawsze uzasadnienie i być skutecznie przekazana upoważnionej osobie reprezentującej dziecko w formie pisemnej. Każde dziecko ma prawo do swobodnego wyrażania swoich potrzeb każdemu pracownikowi również z odmową. Pracownik ma za zadanie na zasadzie rozmowy - dialogu poznanie przyczyny takiej postawy z możliwością wypracowania wspólnych działań naprawczych. Żadne dziecko nie może odczuwać marginalizacji życia w społeczności świetlicy, gdyż każde dziecko jest częścią tej społeczności i ma wpływ na kształtowanie wspólnej przestrzeni Placówki. W ramach comiesięcznych spotkań społeczności każdy ma prawo do swobodnego wyrażania swoich potrzeb i pomysłów na wspólną przestrzeń, a postulaty propozycji zmian i ulepszeń są zapisywane w formie papierowej i każdorazowo wymagają ustosunkowania się kierownika do zapisanych postulatów i propozycji dzieci. Jeśli dziecko nie może samodzielnie i skutecznie zakomunikować swoich potrzeb stosujemy zasadę domniemania ogólnego dobra dziecka i wypracowania w pracy indywidualnej psychologa, logopedy innych form komunikacji potrzeb. Dzieci mają prawo czuć się osobami zaopiekowanymi i wysłuchanymi. Dzieci w ramach społeczności jak i w rozmowach indywidualnych biorą aktywny udział w kształtowaniu szczegółowych form propozycji programowych jeśli są one zgodne z zadaniami realizowanego projektu i finansowania zadania zleconego przez UM.

Identyfikacja sytuacji dziecka

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 6

O przyjęciu dziecka do świetlicy decyduje głównie zdanie zainteresowanego udziałem dziecka.

Udział w zajęciach programowych jest dobrowolny i zgodny z wolą rodzica/opiekuna.

W placówce nie obowiązuje zasada skierowań do świetlicy przez inne instytucje pomocowe.

Przy przyjęciu dziecka sporządzana jest karta przyjęcia dziecka do świetlicy zgodna z aktualnymi wymaganiami ze strony Placówki. Karta składa się z 4 części:

Cz. 1 zawiera podstawowe dane dziecka i rodzica/opiekuna wraz z telefonami do kontaktu oraz informacją o upoważnieniach osób co do odbioru dziecka. Ze względu na uzyskane dane wrażliwe podlegają one ochronie zg. z wymaganiami RODO i znajdują się w specjalnej zamkniętej szafie na terenie placówki.

Cz.2 deklaracje co do udziału dziecka w poszczególnych ofertach programowych Placówki wraz z deklarowanymi przez rodzica/opiekuna.

Cz. 3 zasoby własne (możliwości i ograniczenia) dziecka oraz rodziny. W tej części zapisujący może indywidualnie dostosować ofertę do przeżywanych szczegółowych trudności w opiece i wychowaniu, których realizację zatwierdza zawsze kierownik poprzez wyrażenie zgody lub wyrażenie odmowy - odmowa zawsze musi mieć uzasadnienie pisemne.

Cz.4 walidacja udziału w tym również rezygnacja dziecka z udziału w propozycjach programowych powinna zawierać uzasadnienie.

Następnie bezzwłocznie (w terminie 30 dni) sporządza się diagnozę psychologiczno-pedagogiczną funkcjonowania dziecka w obszarze poznawczym, emocjonalnym i społecznym szczególnie pod względem niepełnosprawności konkretnego dziecka – zadanie realizowane przez psychologa. Pomoc psychologa zapewnia się w wymiarze min. 1 godziny na jedno dziecko w miesiącu. Przez pomoc psychologiczną rozumie się rozmowy wspierające, edukacyjne i indywidualne, które podlegają tajemnicy terapeutycznej. W uzasadnionych przypadkach notatki i stan wiedzy psychologa może stanowić część dokumentacji i procedur niniejszej Polityki. Psycholog dobrowolnie przy zatrudnieniu podejmuje się zadania koordynatora pomocy dziecku w przypadku uruchomienia procedury z niniejszej Polityki.

Na podstawie powyższej diagnozy przygotowuje się Indywidualny Plan Pomocy dziecku i rodzinie, również we współpracy z innymi instytucjami np. szkoły, poradnie PPP jak i również asystentem rodziny jeśli jest przypisany do danej rodziny. Rozpoznanie środowiskowe jeśli sytuacja tego wymaga tzw. wywiad środowiskowy realizuje w ramach swoich zadań w Placówce interwent kryzysowy (pracownik socjalny). Wywiad stanowi integralną część diagnozy dziecka i dołączony jest do dokumentacji wymaganej przez Ustawodawcę w tym zakresie. .

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 7

Na podstawie zebranych informacji buduje się indywidualny program oddziaływania celem zaspokojenia podstawowych potrzeb dziecka w ramach pracy merytorycznej opartych na następujących celach:

CELE TERAPEUTYCZNE – dążą w procesie długoterminowym do trwałej zmiany zdiagnozowanych zaburzeń zachowania, przemodelowanie ich, odreagowania emocjonalnego, wytworzenia poczucia bezpieczeństwa, zrozumienia wewnętrznych zmian stanów emocjonalnych i towarzyszących im emocji przez uczestnika. Cele te ukierunkowane są na trwałe zmiany w sferze psychicznej przez co koniecznym jest niejednokrotnie stosowanie narzędzi i metod pracy psychologicznej lub współpracy z danym specjalistą

Np. Pracowania sOCJO i Pracownia Kapitału Społecznego + wsparcie działań pracą psychologa

CELE ROZWOJOWE – uzależnione są od wieku uczestnika.. Cele te dążą do rozwijania talentów i zainteresowań uczestników, rozwój zasobów osobowościowych i kompetencji zawodowych, zdobywania wiedzy i konkretnych umiejętności, czy też kształtowania poczucia tożsamości i przynależności do danej grupy społecznej oraz radzenia sobie z sytuacjami kryzysu. Pracownia Malarstwa, Pracownia Kapitału Społecznego, Pracownia Umiejętności Manualnych, Pracowania Kulturalno-Oświatowo-Sportowa.

CELE EDUKACYJNE – ukierunkowane są na zdobywanie wiedzy o zasadach panujących w danej grupie społecznej, naukę prawidłowego realizowania obowiązku szkolnego, poznanie emocji i sposobów ich wyrażania oraz lepsze poznanie siebie i innych ludzi. W ramach realizacji tych celów kładziemy nacisk na nadrobienie zaległości rozwojowych dotyczących nauki szkolnej czy pozytywnej zmiany postawy życiowej. Nauka aktywnej formy spędzania wolnego czasu poprzez działania prozdrowotne i profilaktyczne

Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze + wsparcie pracą logopedy, psychologa, Pracowania KOS, Pracownia Kapitału Społecznego

Prawidłowo rozpoznane i opracowane oraz dostosowane cele do konkretnych zdiagnozowanych potrzeb i zasobów oraz ograniczeń dziecka zapewniają pozytywną prognozę efektywnego i skutecznego oddziaływania programowego Placówki dziennego wsparcia poprzez realizację indywidualnego planu pomocy dziecku i rodzinie.

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 8

Czynności samoobsługowe

Naczelną zasadą pedagogiczną jest wychowywanie do samodzielności dziecka. Jeśli dzieci ze specjalnymi potrzebami potrzebują wsparcia w czynnościach samoobsługowych i higienicznych zawsze konieczne jest taki wpis w karcie przyjęcia.

Pomoc przedmedyczna

Przyjmujemy zasadę, iż każdy pracownik jest lub posiada już wiedzę i umiejętności w udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej i/lub dokonuje walidacji swoich umiejętności na szkoleniach wewnętrznych lub zewnętrznych Fundacji w cyklu 2 razy w roku. Pracownicy Fundacji nie mogą podawać żadnych leków ani środków farmakologicznych dziecku. W przypadku sytuacji wymagającej interwencji medycznej kontaktują się z rodzicem/opiekunem zgodnie z kartą przyjęcia i/lub wzywają pomoc medyczną (pogotowie ratunkowe pod nr. 112)

Każdy pracownik, rodzic i dziecko w naszej Fundacji jest ważny i wymaga indywidualnego traktowania z zachowaniem odpowiedniej kultury osobistej oraz komunikacji opartej na wzajemnym poszanowaniu i życzliwości. .

W praktyce codziennego funkcjonowania Placówki w ramach Polityki Ochrony Maloletnich zaleca się zbiór powyższych rekomendacji opartych na zasadzie – widzisz, słyszysz, masz wiedzę – działaj.

1. Obserwacja

Każdy pracownik, który zauważy napięcie, zdenerwowanie lub inne trudne zachowania, musi jak najszybciej na nie zareagować. Aby takie zachowania się nie rozwinęły powinien spróbować przeprowadzić z dzieckiem uspokajającą rozmowę na neutralny temat, lub przekierować jego uwagę, bądź podjąć inne kojące działania.

2. Eskalacja – interwencja wychowawcza

Jeśli trudne zachowanie się pogłębia, pracownik powinien spróbować je wygasić lub przerwać za pomocą proaktywnych lub nieawersyjnych strategii reaktywnych. Musi przy tym pamiętać o rozpoznanych wcześniej ryzykach oraz indywidualnych zasadach interwencji dla konkretnego dziecka.

3. Kontakt z wyznaczoną osobą

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 9

Jeśli próby uspokojenia nie przynoszą efektu, pracownik powinien skontaktować się z osobą wyznaczoną do podjęcia interwencji. Jeśli nie jest to możliwe – powinien poprosić innych pracowników, którzy znajdują się w pobliżu, o kontakt z tą osobą. W trakcie trudnej sytuacji pracownicy powinni słuchać poleceń osoby wyznaczonej do podjęcia interwencji

4. Bezpieczeństwo – współpraca

Pracownik powinien zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom trudnej sytuacji oraz świadkom. Nie może zostawić dzieci samych. Jeśli jest taka konieczność, powinien udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej oraz wezwać pogotowie lub policję.

W szczególnie trudnych przypadkach, jeśli jest to niezbędne dla zapewnienia ochrony dobra dziecka i grupy – może przerwać agresywne zachowanie w możliwie bezpieczny i nieinwazyjny sposób.

5. Rozmowa

Kiedy tylko będzie taka możliwość, osoba wyznaczona do podjęcia interwencji powinna porozmawiać z dzieckiem. Osoba, która prowadzi rozmowę, powinna ustalić przyczyny i okoliczności trudnej sytuacji i jeśli to możliwe, zanotować wszystkie istotne informacje.

6. Notatka

Po uspokojeniu trudnej sytuacji i przeprowadzeniu rozmowy, osoba wyznaczona do podjęcia interwencji przygotowuje notatkę. Opisuje w niej przebieg sytuacji i informacje od świadków. Informuje również o sytuacji rodziców i opiekunów.

Podsumowanie:

Żaden sygnał o podejrzeniu zagrożenia zaniedbania czy innej formy przemocy nie może być zlekceważony.

Każdy pracownik Fundacji „Szansa Fundacja w Poznaniu” podlega regulacjom i obowiązkowi pracy zgodnie z przyjętą Polityką Ochrony Małoletnich.

Każde dziecko w Placówce/Świetlicy ma prawo do bezpiecznych i prawidłowych warunków własnego rozwoju psychofizycznego bez względu na własne ograniczenia – w tym bycia wysłuchanym.

	Polityka oraz procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem	09/01/2026 Wersja: II
	Świetlica Socjoterapeutyczna „Barwna” Pilotów 10, 60-409 Poznań, Wielkopolska	str. 10